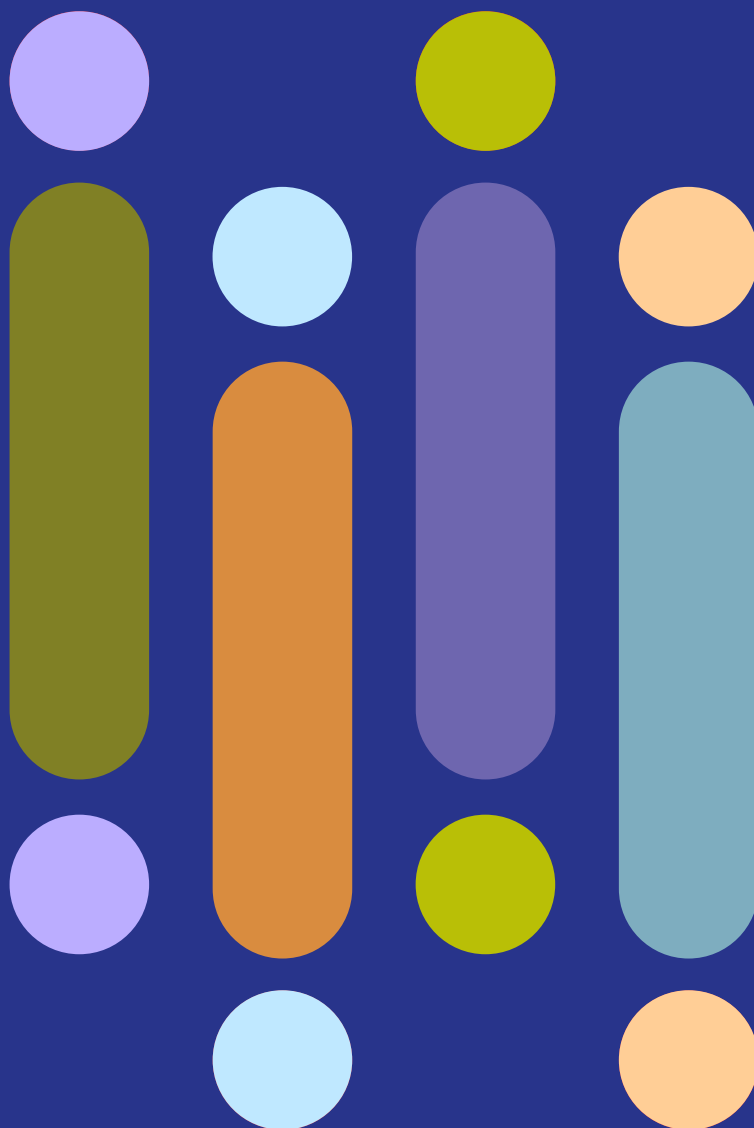


# CARTE DEI SERVIZI



Centro Servizio Volontariato  
di Padova e Rovigo



<b>SOMMARIO</b>	La Carta dei Servizi	6
	Chi siamo	6
	Gli obiettivi strategici	7
	A chi ci rivolgiamo	8
	Principi di erogazione dei servizi	9
	Servizi, attività, opportunità	10
	Indice di servizi	12
	Promozione, orientamento e animazione territoriale	16
	Promozione del volontariato	16
	Animazione territoriale	21
	Orientamento al volontariato	23
	Formazione	25
	Consulenza, assistenza e accompagnamento	26
	Informazione e comunicazione	29
	Rilevazione e controllo della qualità	35
	Negato servizio	35
	Organigramma	36

<b>GLOSSARIO</b>	APS: Associazione di Promozione Sociale
	CSV: Centro di Servizio per il Volontariato
	CTS: Codice del Terzo settore – D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117
	ETS: Ente del Terzo settore
	ODV: Organizzazione di Volontariato
	PA: Pubblica amministrazione
	SCU: Servizio Civile Universale

CENTRO

Di SERVIZIO

Di PADOVA

PER

IL VOLONTARIATO

E ROVIGO

# La Carta dei Servizi

La Carta dei Servizi offre una panoramica completa sui servizi e le opportunità forniti dal Centro di Servizio per il Volontariato di Padova e Rovigo e ne illustra le modalità di accesso e fruizione.

Si tratta di uno dei principali strumenti di attuazione del principio di pubblicità e trasparenza, affermato dal Codice del Terzo Settore.

Contiene infatti l'esplicita **dichiarazione dei diritti e dei doveri di personale ed utenti**. Sancisce inoltre gli impegni che CSV Padova Rovigo assume nei confronti dei propri destinatari e partner, dichiarando i servizi forniti, le modalità di erogazione e accesso e gli standard di qualità che intende garantire. Le attività del Centro sono suddivise in sei aree e sono dedicate a quattro gruppi di destinatari principali: Enti del Terzo settore, Cittadini/e e aspiranti volontari/e, Enti pubblici, Imprese e enti finanziatori e filantropici.

Per approfondire attività, servizi e opportunità offerti da CSV Padova Rovigo è possibile consultare i documenti di programmazione annuali e il bilancio sociale, scaricabili dal sito [csvpadovarovigo.org](http://csvpadovarovigo.org)

Per garantire la più ampia diffusione, la Carta dei Servizi è disponibile sul sito istituzionale [csvpadovarovigo.org](http://csvpadovarovigo.org) e distribuita in forma cartacea sui territori di competenza.

## Chi siamo

I Centri di Servizio per il Volontariato nascono per organizzare, gestire e fornire **servizi di supporto** tecnico, formativo e informativo, per promuovere e rafforzare la presenza e il ruolo di volontari e volontarie negli Enti del Terzo settore, con particolare attenzione alle organizzazioni di **volontariato**, come previsto dal Codice del Terzo Settore.

Sono finanziati dalle fondazioni di origine bancaria attraverso il Fondo Unico Nazionale FUN e, dal 2017, in parte, anche dallo Stato attraverso un credito di imposta riconosciuto alle fondazioni stesse.

L'Associazione Centro Servizi Padova e Rovigo Solidali ODV è un'organizzazione di volontariato nata dalla fusione tra le associazioni Centro Servizi Padova Solidale e Polesine Solidale allo scopo di svolgere le funzioni di Centro di Servizio per il Volontariato ai sensi degli artt. 61, 62, 63 del D.Lgs. 117/2017.

Si tratta di una **associazione di secondo livello** (i cui associati sono altre associazioni) senza fini di lucro, che si ispira a principi di solidarietà, gratuità e democraticità e ha lo scopo di realizzare attività tese a promuovere, sostenere e sviluppare il volontariato e gli enti del Terzo settore.

In particolare si propone di offrire servizi strumentali agli enti del Terzo settore ed organizzare e gestire attività culturali di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 117/2017.

## Visione

Il CSV di Padova e Rovigo lavora per un mondo nel quale ogni persona opera con i valori del volontariato e genera cambiamento sociale nella propria comunità.

## Missione

CSV Padova Rovigo ha l'obiettivo di creare e facilitare reti collaborative, conoscenze, progetti di innovazione sociale, sviluppo sociale nelle province di Padova e Rovigo; orientare ed accompagnare cittadini e cittadine, in particolare i più giovani, in percorsi di conoscenza e avvicinamento al mondo del volontariato e della cittadinanza attiva; favorire la co-programmazione e la co-progettazione tra le associazioni e con gli altri Enti, pubblici e privati, per la risposta integrata ai bisogni del territorio.

## Contatti

### SEDE DI PADOVA

Via Giovanni Gradenigo, 10  
35131 Padova (PD)  
T. 049 8686849  
E. [info@csvpadovarovigo.org](mailto:info@csvpadovarovigo.org)  
[csvpadovarovigo@pec.it](mailto:csvpadovarovigo@pec.it)

#### Orari

Lunedì: 15:00-17:00  
Martedì: 9:30-12:30 / 14:30-17:00  
Mercoledì: 9:30-12:30 / 14:30-17:00  
Giovedì: 9:30-12:30 / 14:30-17:00  
Venerdì: 9:30-12:30

### SEDE DI ROVIGO

Viale Tre Martiri, 67/F  
45100 Rovigo (RO)  
T. 0425 29637  
E. [info@csvpadovarovigo.org](mailto:info@csvpadovarovigo.org)  
[csvpadovarovigo@pec.it](mailto:csvpadovarovigo@pec.it)

#### Orari

Lunedì: 15:00-17:00  
Martedì: 9:30-12:30 / 14:30-17:00  
Mercoledì: 9:30-12:30 / 14:30-17:00  
Giovedì: 9:30-12:30 / 14:30-17:00  
Venerdì: 9:30-12:30

## Gli obiettivi strategici

1. Agire come Agenzia di Sviluppo del Volontariato nel territorio attraverso l'erogazione di servizi integrati, orientati alla crescita organizzativa degli ETS e alla sostenibilità economica, sociale e ambientale;
2. Diffondere la cultura, l'educazione ed i valori del volontariato, specialmente fra i giovani. Promuovere il volontariato ed orientare i cittadini, facilitando la conoscenza e l'incontro con le Associazioni;
3. Accrescere la sensibilità ai problemi emergenti (salute, solitudini, esclusione sociale, disuguaglianze) e la conoscenza del volontariato e del Terzo settore;
4. Sviluppare fra i volontari e nelle organizzazioni le competenze sociali, digitali e tecniche necessarie per affrontare le piccole e grandi sfide del nuovo millennio: pandemia, transizione ecologica, agenda 2030, dimensione europea, internazionalizzazione, innovazione tecnologica, riforme istituzionali e relazioni con la P.A.;
5. Sostenere e formare le Associazioni alla ricerca di fondi e di risorse economiche private anche attraverso azioni di fundraising, sviluppo di competenze progettuali e partecipazione a bandi;
6. Formare i volontari e supportare gli ETS negli adempimenti amministrativi e fiscali connessi all'introduzione del Codice del Terzo settore fra cui l'attività di co-progettazione con la P.A.

# A chi ci rivolgiamo

Il Centro di Servizio per il Volontariato di Padova e Rovigo opera per e con molteplici soggetti, sintetizzabili in quattro macro-categorie: **Enti del Terzo settore, Cittadini e cittadine e volontari e volontarie** e aspiranti tali, **Pubbliche amministrazioni** quali Enti locali, scuole, **Aziende sanitarie, imprese, Fondazioni, enti finanziatori e filantropici**.

---

ETS

## **Enti del Terzo settore**

Organizzazioni di volontariato, Associazioni di promozione sociale, altri Enti del Terzo settore ed Associazioni non ancora ETS **con sede legale e operatività sui territori delle province di Padova e Rovigo**.

---

CIT

## **Cittadini/e cittadine e volontari/e e aspiranti tali**

Tutti i cittadini e le cittadine dei territori di competenza, i volontari e le volontarie già operanti presso Organizzazioni di volontariato e altri Enti del Terzo settore, tutte le persone che desiderano conoscere meglio e avvicinarsi al mondo del volontariato e della cittadinanza attiva, con particolare attenzione alle giovani generazioni.

---

PA

## **Pubbliche amministrazioni**

Comuni, Province e Regione, altri enti pubblici locali, istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado e istituzioni universitarie, aziende sanitarie locali, Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura.

---

IMP

## **Imprese, Fondazioni, enti finanziatori e filantropici**

Aziende for profit, fondazioni di origine bancaria, fondazioni d'impresa, di comunità e di famiglia, enti ed associazioni di raccolta fondi e altri enti filantropici.



# Principi di erogazione dei servizi

Per la realizzazione delle proprie attività e per l'erogazione di servizi ai propri destinatari, nonché nei rapporti con i propri stakeholder, il Centro di Servizio per il Volontariato di Padova e Rovigo si ispira ai principi indicati dal Codice del Terzo settore (art. 63).

<b>I</b>	<b>Principio di qualità</b> I servizi devono essere della migliore qualità possibile considerate le risorse disponibili; i CSV applicano sistemi di rilevazione e controllo della qualità, anche attraverso il coinvolgimento dei destinatari dei servizi.
<b>II</b>	<b>Principio di economicità</b> I servizi devono essere organizzati, gestiti ed erogati al minor costo possibile in relazione al principio di qualità.
<b>III</b>	<b>Principio di territorialità e di prossimità</b> I servizi devono essere erogati da ciascun CSV prevalentemente in favore di enti aventi sede legale ed operatività principale nel territorio di riferimento, e devono comunque essere organizzati in modo tale da ridurre il più possibile la distanza tra fornitori e destinatari, anche grazie all'uso di tecnologie della comunicazione.
<b>IV</b>	<b>Principio di universalità, non discriminazione e pari opportunità di accesso</b> I servizi devono essere organizzati in modo tale da raggiungere il maggior numero possibile di beneficiari; tutti gli aventi diritto devono essere posti effettivamente in grado di usufruirne, anche in relazione al principio di pubblicità e trasparenza.
<b>V</b>	<b>Principio di integrazione</b> I CSV, soprattutto quelli che operano nella medesima regione, sono tenuti a cooperare tra loro allo scopo di perseguire virtuose sinergie ed al fine di fornire servizi economicamente vantaggiosi.
<b>VI</b>	<b>Principio di pubblicità e trasparenza</b> I CSV rendono nota l'offerta dei servizi alla platea dei propri destinatari, anche mediante modalità informatiche che ne assicurino la maggiore e migliore diffusione; essi inoltre adottano una carta dei servizi mediante la quale rendono trasparenti le caratteristiche e le modalità di erogazione di ciascun servizio, nonché i criteri di accesso ed eventualmente di selezione dei beneficiari.






















SERVIZI.

OPPORTUNITÀ.


































I servizi, le attività e le opportunità offerti dal Centro di Servizio per il Volontariato di Padova e Rovigo sono schematizzati in sei macro-aree:

- Promozione, orientamento e animazione territoriale
- Formazione
- Consulenza, assistenza e accompagnamento
- Informazione e comunicazione
- Ricerca e documentazione
- Supporto tecnico-logistico.

DESTINATARI	SERVIZIO	MODALITÀ DI ACCESSO ED EROGAZIONE	TEMPI	CONTATTI
<b>PROMOZIONE E ORIENTAMENTO AL VOLONTARIATO, ANIMAZIONE TERRITORIALE</b>				
 	<b>Volontariato aziendale</b>	sostieni.csvpadovarovigo.org Mail Telefono	Riscontro immediato; Tempistiche e le modalità di realizzazione concordate tra CSV, referenti azienda Associazione	sostieni@csvpadovarovigo.org mario.polisciano@csvpadovarovigo.org 0498686849 – 042529637
 	<b>SI Possiamo Cambiare</b>	Area riservata CSV Mail Telefono	Riscontro immediato e avvio processo di condivisione degli obiettivi e di co-progettazione dell'intervento	gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/ mario.polisciano@csvpadovarovigo.org annarosa.tarallo@csvpadovarovigo.org 0498686849 – 042529637
 	<b>Una giornata particolare</b>	Moduli di candidatura dedicati, pubblicati annualmente sul sito <a href="http://www.csvpadovarovigo.org">www.csvpadovarovigo.org</a> e inviati dallo stesso via posta elettronica	Le tempistiche per le iscrizioni vengono definiti di anno in anno e specificati nelle comunicazioni diffuse dal CSV	info@csvpadovarovigo.org
  	<b>10.000 ore di solidarietà</b>	Form dedicato accessibile dai siti <a href="http://www.10000ore.it">www.10000ore.it</a> <a href="http://www.csvpadovarovigo.org">www.csvpadovarovigo.org</a>	Le tempistiche per le iscrizioni vengono definiti di anno in anno e specificati nelle comunicazioni diffuse dal CSV	mario.polisciano@csvpadovarovigo.org
  	<b>Educazione civica a scuola</b>	Area riservata CSV Mail Telefono	Riscontro immediato. Tempistiche e modalità di realizzazione concordate tra CSV e insegnanti. Gli operatori CSV sono in grado di garantire l'intervento in classe dalla settimana successiva alla richiesta.	gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/ mario.polisciano@csvpadovarovigo.org annarosa.tarallo@csvpadovarovigo.org 0498686849 o 042529637
 	<b>Relazioni con le Amministrazioni locali</b>	Area riservata CSV Mail Telefono	Riscontro alla richiesta: due giorni lavorativi.	gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/ info@csvpadovarovigo.org 0498686849 o 042529637
   	<b>Solidaria</b>	I Comuni che vogliono ospitare Solidaria presentano la propria candidatura seguendo le indicazioni del Bando pubblicato da CSV. I territori di Solidaria selezionati per l'anno di riferimento collaborano con la struttura organizzativa per coinvolgere ETS e altri attori locali e avviare percorsi di co-progettazione dell'evento.	Solidaria si sviluppa durante un intero anno. I territori "capitali" di Solidaria vengono nominati il 5 dicembre, nell'ambito della Giornata Internazionale del Volontariato.	solidaria@csvpadovarovigo.org luca.lideo@csvpadovarovigo.org anna.mazzetto@csvpadovarovigo.org 0498686849 o 042529637
  	<b>Feste del Volontariato ed altri eventi di promozione e animazione territoriale</b>	Le Associazioni possono aderire rispondendo alle call pubblicate di volta in volta dal CSV.	Le iscrizioni alle Feste del Volontariato avvengono di volta in volta con tempistiche previste dalle call pubblicate dal CSV	<a href="http://www.csvpadovarovigo.org">www.csvpadovarovigo.org</a> info@csvpadovarovigo.org 0498686849 – 042529637

DESTINATARI	SERVIZIO	MODALITÀ DI ACCESSO ED EROGAZIONE	TEMPI	CONTATTI
<p>ETS</p> <p>PA</p> <p>ETS</p> <p>CIT</p>	<p><b>Progettazione e co-progettazione</b></p>	<p>Area riservata</p> <p>Mail</p> <p>Telefono</p>	<p>Richieste di informazioni: due giorni lavorativi. Appuntamenti di consulenza: sei giorni lavorativi. Corsi di formazione: calendario predisposto annualmente dalla Scuola "L. Tavazza". Processi di co-progettazione: avviati periodicamente da CSV con tempistiche definite di volta in volta</p>	<p>gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/ giorgia.businaro@csvpadovarovigo.org ilaria.ferraro@csvpadovarovigo.org anna.mazzetto@csvpadovarovigo.org elisabetta.emilliani@csvpadovarovigo.org 0498686849 o 042529637</p>
<p>PA</p> <p>ETS</p> <p>CIT</p>	<p><b>Servizio Civile Universale</b></p>	<p>Area riservata</p> <p>Mail</p> <p>Telefono</p>	<p>Tempistiche per accreditamento all'Albo: 01/05 - 31/10 ogni anno. Tempistiche per bandi di progetto: stabiliti da Dipartimento Politiche Giovanili e SCU. Richieste di informazioni e consulenze indirizzate al Centro: cinque giorni lavorativi</p>	<p>gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/ www.csvpadovarovigo.org marta.perrone@csvpadovarovigo.org 0498686849 o 042529637</p>
<p>ETS</p> <p>CIT</p> <p>IMP</p>	<p><b>Fundraising</b></p>	<p>Area riservata</p> <p>Mail</p> <p>Telefono</p>	<p>Richieste di consulenza: due giorni lavorativi. L'erogazione del servizio avviene in presenza o in videocall con tempistiche concordate tra l'operatore del CSV e i referenti dell'Associazione richiedente</p>	<p>gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/ sostieni@csvpadovarovigo.org silvia.aufiero@csvpadovarovigo.org 0498686849 o 042529637</p>
<p>ETS</p> <p>CIT</p>	<p><b>Sportello di orientamento al volontariato</b></p>	<p>Area riservata</p> <p>Mail</p> <p>Telefono</p>	<p>Richieste di colloquio: due giorni lavorativi. L'erogazione del servizio avviene in presenza o in videocall</p>	<p>gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/ mario.polisciano@csvpadovarovigo.org annarosa.tarallo@csvpadovarovigo.org anna.mazzetto@csvpadovarovigo.org 0498686849 o 042529637</p>
<p>PA</p> <p>ETS</p> <p>CIT</p>	<p><b>Progetto Reddito di Inclusione Attiva</b></p>	<p>Gli Assistenti sociali dei Comuni aderenti inviano una PEC per ciascun utente al CSV. È cura degli operatori del Centro fornire riscontro immediato e contattare l'utente segnalato entro 24 ore per concordare un appuntamento in presenza</p>	<p>Le tempistiche garantite dal Centro non superano le 48 ore ma sono variabili in base alle disponibilità della persona a cui si rivolge il servizio. L'inserimento in Associazione può impiegare poche ore o qualche settimana, a seconda della complessità del singolo caso</p>	<p>mario.polisciano@csvpadovarovigo.org annarosa.tarallo@csvpadovarovigo.org 0498686849 o 042529637</p>
<p>ETS</p> <p>CIT</p> <p>PA</p>	<p><b>Progetto Giustizia di comunità</b></p>	<p>Area riservata</p> <p>Mail</p> <p>Telefono</p>	<p>Risposta entro 3 giorni lavorativi</p>	<p>gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/ mario.polisciano@csvpadovarovigo.org annarosa.tarallo@csvpadovarovigo.org info@csvpadovarovigo.org 0498686849 o 042529637</p>
<b>FORMAZIONE</b>				
<p>ETS</p> <p>CIT</p>	<p><b>Scuola di Volontariato e del Legame Sociale "L. Tavazza"</b></p>	<p>Area riservata</p> <p>Mail</p> <p>Telefono</p>	<p>Le tempistiche per le iscrizioni ai singoli corsi di formazione sono comunicate di volta in volta tramite il sito istituzionale del CSV, nonché materiali cartacei e social network</p>	<p>gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/ info@csvpadovarovigo.org ilaria.ferraro@csvpadovarovigo.org 0498686849 o 042529637</p>

DESTINATARI	SERVIZIO	MODALITÀ DI ACCESSO ED EROGAZIONE	TEMPI	CONTATTI
<b>CONSULENZA, ASSISTENZA E ACCOMPAGNAMENTO</b>				
 	<b>Consulenze qualificate</b>	Area riservata Mail Telefono	Riscontro alla richiesta: sette giorni lavorativi. La consulenza può avvenire in presenza, in modalità individuale o collettiva, tramite telefono, mail o videocall. La finalizzazione avviene con tempistiche variabili in base alla complessità del quesito	gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/ luca.dallara@csvpadovarovigo.org maristella.bortolozzo@csvpadovarovigo.org elena.festa@csvpadovarovigo.org anita.riefoli@csvpadovarovigo.org sonia.rizzati@csvpadovarovigo.org giovanna.squaidino@csvpadovarovigo.org 0498686849 o 042529637
	<b>Consulenze strategiche</b>	le richieste di consulenza strategica devono essere presentate da parte del presidente/legale rappresentante dell'organizzazione al Direttore Generale del CSV	Considerata la complessità della consulenza in oggetto, le tempistiche sono variabili e da concordarsi direttamente tra le parti. Alla richiesta viene fornito riscontro entro tre giorni lavorativi. Viene successivamente concordato un colloquio preliminare che servirà a fissare le successive tappe del processo	niccolo.gennaro@csvpadovarovigo.org
 	<b>Iniziamo bene</b>	Iscrizione: Area riservata Informazioni: Sito, mail, telefono	iscrizioni possibili fino al giorno del seminario	gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/ giovanna.squaidino@csvpadovarovigo.org 0498686849 o 042529637
	<b>RUNTS Lab</b>	Iscrizione: Area riservata Informazioni: Sito, mail, telefono	iscrizioni possibili fino al giorno del seminario	gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/ elena.festa@csvpadovarovigo.org 0498686849 o 042529637
<b>INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE</b>				
   	<b>Sito istituzionale</b>	www.csvpadovarovigo.org. Per richieste di pubblicazione articoli e/o eventi: Area riservata CSV, Mail, Telefono	Riscontro immediato alle richieste. Realizzazione del servizio: 5 giorni lavorativi, concordando con richiedenti tempistiche e modalità in base alla complessità e alla data dell'iniziativa da promuovere.	gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/ info@csvpadovarovigo.org comunicazione@csvpadovarovigo.org 0498686849 o 042529637
   	<b>Newsletter</b>	Per iscrizioni: Area riservata Per richieste di promozione: Area riservata, mail, telefono	Riscontro immediato alle richieste. Realizzazione del servizio: tempistiche e modalità concordate con i richiedenti	gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/ info@csvpadovarovigo.org comunicazione@csvpadovarovigo.org 0498686849 o 042529637

DESTINATARI	SERVIZIO	MODALITÀ DI ACCESSO ED EROGAZIONE	TEMPI	CONTATTI
   	<b>Social Network</b>	Per seguire le pagine di CSV: - Facebook: @CSVPadovaRovigo - Instagram: @csv_padovarovigo/ - LinkedIn: @csv-padova-Rovigo o cliccando sulle icone inserite sul sito istituzionale. Per richieste di promozione: Area riservata, mail, telefono.	Riscontro immediato alle richieste. Realizzazione del servizio: tempistiche e modalità concordate con i richiedenti	gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/ info@csvpadovarovigo.org comunicazione@csvpadovarovigo.org 0498686849 o 042529637
   	<b>Ufficio stampa</b>	Area riservata Mail Telefono	Riscontro alla richiesta: due giorni lavorativi. Realizzazione del servizio: tempistiche e modalità concordate con i richiedenti	gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/ ufficiostampa@csvpadovarovigo.org 0498686849 o 042529637
	<b>Supporto informatico e sistemico</b>	Area riservata Mail Telefono	Riscontro alla richiesta: due giorni lavorativi. Realizzazione del servizio: tempistiche e modalità concordate con i richiedenti. (mediamente 30gg lavorativi)	gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/ alberto.lucchin@csvpadovarovigo.org 0498686849 o 042529637
  	<b>Concessione patrocinio</b>	Area riservata Mail	Riscontro alla richiesta: due giorni lavorativi. La concessione del patrocinio viene deliberata nel corso della prima seduta utile di Consiglio Direttivo. Si garantisce il completamento dell'iter in sessanta giorni.	gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/ info@csvpadovarovigo.org
<b>RICERCA E DOCUMENTAZIONE</b>				
  		Area riservata Mail	Riscontro alla richiesta: tre giorni lavorativi	gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/ info@csvpadovarovigo.org e alessandra.schiavon@csvpadovarovigo.org
<b>SUPPORTO TECNICO-LOGISTICO</b>				
 		Area riservata Mail Telefono	Riscontro alla richiesta: tre giorni lavorativi. La richiesta di attrezzature deve avvenire con almeno dieci gg di anticipo rispetto all'utilizzo, specificando nella richiesta quantità, tipologia, modalità di utilizzo e durata del prestito.	gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/ info@csvpadovarovigo.org

# Promozione, orientamento e animazione territoriale

CSV Padova Rovigo organizza, propone e gestisce attività e servizi finalizzati a promuovere e **dare visibilità ai valori del volontariato e all'impatto sociale dell'azione volontaria sulle comunità locali**, stimolando la crescita e la diffusione della cultura della solidarietà e della cittadinanza attiva, in particolare tra le giovani generazioni. Promuove e facilita occasioni di incontro tra Enti del Terzo settore e cittadini/e interessati/e a svolgere attività di volontariato, nonché con enti di natura pubblica e privata interessati a collaborare e promuovere il mondo del volontariato.

## Promozione del volontariato

Il CSV di Padova e Rovigo offre a Enti del Terzo settore e a cittadini e cittadine diversi servizi volti a **diffondere la cultura della solidarietà e i valori del volontariato e della cittadinanza attiva, coltivare** la cultura dell'accoglienza e dell'accompagnamento al volontariato all'interno degli Enti del Terzo Settore, **collaborare** in sinergia con le Istituzioni locali per la promozione della cultura del volontariato e della solidarietà, avvicinare le persone più giovani al volontariato ed alla cittadinanza attiva.

### Volontariato aziendale

IMP

ETS

#### COSA

Il CSV Padova e Rovigo aiuta le associazioni a stabilire dialogo e collaborazione con le imprese locali. Il Volontariato Aziendale, infatti, è una pratica di **Corporate Social Responsibility** apprezzata e incoraggiata in termini di partecipazione attiva e concreta per la creazione di valore sociale condiviso tra imprese, enti non profit e comunità locali.

#### A CHI

Destinatari del servizio sono, allo stesso tempo, Enti del Terzo settore, in particolare Organizzazioni di volontariato e Associazioni di promozione sociale, e Imprese, che coinvolgono attivamente il proprio personale in attività gratuite e volontarie a favore delle associazioni stesse e delle comunità. Ciò consente agli enti for profit di motivare i dipendenti sviluppando nuove competenze, implementare il welfare aziendale, contribuire a rispondere ai bisogni sociali del territorio, migliorare il clima lavorativo, sviluppare la cultura del dono all'interno dell'azienda, comunicare l'impegno dell'azienda per lo sviluppo della comunità (CSR - *Corporate Social Responsibility*).

#### COME

Tramite la piattaforma [sostieni.csvpadovarovigo.org](https://sostieni.csvpadovarovigo.org). Tramite e-mail ([sostieni@csvpadovarovigo.org](mailto:sostieni@csvpadovarovigo.org) – [mario.polisciano@csvpadovarovigo.org](mailto:mario.polisciano@csvpadovarovigo.org)) o contattando il centralino del CSV ai numeri 0498686849 – 042529637.

#### TEMPI

Le richieste di contatto trovano risposta immediata, a seguito della quale prende avvio il processo di condivisione degli obiettivi e di co-progettazione dell'intervento, oltre all'individuazione dell'Associazione ospitante. Le tempistiche e le modalità di realizzazione vengono concordate tra gli operatori del CSV, i referenti dell'azienda e quelli dell'Associazione.



## Sì Possiamo Cambiare

ETS

CIT

PA

<b>COSA</b>	Il progetto nasce come misura alternativa alla sospensione scolastica, come occasione di maturazione degli studenti in un percorso di impegno attivo all'interno di una associazione. Un percorso di vita lungo il quale è possibile lavorare sulla consapevolezza del proprio ruolo all'interno della società.
<b>A CHI</b>	Destinatari sono <b>le istituzioni scolastiche e gli studenti</b> che sono stati sanzionati per comportamenti scorretti, al fine di metterli nelle condizioni di sviluppare le proprie potenzialità e competenze in contesti diversi rispetto a quello scolastico in modo da far loro riconquistare consapevolezza degli altri, di sé stessi e quindi dei propri desideri, dando senso al proprio percorso di vita e scolastico.
<b>COME</b>	la scuola può contattare il Centro tramite la piattaforma <a href="http://gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/">gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/</a> , via mail ( <a href="mailto:mario.polisciano@csvpadovarovigo.org">mario.polisciano@csvpadovarovigo.org</a> <a href="mailto:annarosa.tarallo@csvpadovarovigo.org">annarosa.tarallo@csvpadovarovigo.org</a> ) oppure contattando i numeri 0498686849 o 042529637.
<b>TEMPI</b>	Le richieste di contatto trovano risposta immediata, a seguito della quale prende avvio il processo di condivisione degli obiettivi e di co-progettazione dell'intervento, a cui partecipano gli operatori del CSV, il ragazzo o la ragazza con i propri famigliari e l'insegnante di riferimento.

## Una Giornata Particolare

ETS

CIT

PA

<b>COSA</b>	È una giornata pensata per dare la possibilità agli studenti e alle studentesse delle scuole di ogni ordine e grado di incontrare le associazioni che coinvolgono volontari per capire cosa siano l'impegno civile, la cittadinanza attiva e la solidarietà. La manifestazione, realizzata in occasione della Giornata Internazionale del Volontariato, coniuga le attività proposte con gli obiettivi dell'Agenda 2030, per sensibilizzare sugli Obiettivi di Sostenibilità e coinvolgere tutte le componenti della società, dalle imprese private al settore pubblico, dalla società civile agli operatori e operatrici dell'informazione e cultura.
<b>A CHI</b>	I destinatari della proposta sono, allo stesso tempo, <b>Associazioni e Scuole</b> di ogni ordine e grado. Il CSV di Padova e Rovigo svolge tutte le attività di segreteria organizzativa al fine di favorire l'incontro tra le due categorie di destinatari.
<b>COME</b>	Istituti scolastici e associazioni possono partecipare compilando <b>i moduli di candidatura dedicati</b> , pubblicati annualmente dal CSV di Padova e Rovigo sul sito <a href="http://www.csvpadovarovigo.org">www.csvpadovarovigo.org</a> e inviati dallo stesso via posta elettronica. I moduli di iscrizione dovranno essere inviati all'indirizzo <a href="mailto:info@csvpadovarovigo.org">info@csvpadovarovigo.org</a> .
<b>TEMPI</b>	Le tempistiche per le iscrizioni vengono definiti di anno in anno e specificati nelle comunicazioni diffuse dal CSV.

## 10.000 Ore di Solidarietà

ETS

CIT

<b>COSA</b>	L'iniziativa propone a piccoli gruppi di giovani esperienze di volontariato in tutto il territorio delle province di Padova e Rovigo, realizzando così progetti concreti di solidarietà e impegno civile in ambito sociale, ambientale, civico o educativo. A seguito delle esperienze di gruppo, i ragazzi e le ragazze partecipanti, insieme alle associazioni accoglienti, partecipano ad un evento finale collettivo di confronto, socializzazione e restituzione.
<b>A CHI</b>	Destinatari della proposta sono gruppi di ragazzi e ragazze a partire dai 14 anni e ODV e APS del territorio, che fungono da "enti accoglienti".
<b>COME</b>	Sia gli enti accoglienti che i giovani interessati possono iscriversi tramite form dedicato accessibile dai siti <a href="http://www.10000ore.it">www.10000ore.it</a> e <a href="http://www.csvpadovarovigo.org">www.csvpadovarovigo.org</a> o contattando via mail il referente dell'iniziativa ( <a href="mailto:mario.polisciano@csvpadovarovigo.org">mario.polisciano@csvpadovarovigo.org</a> ).
<b>TEMPI</b>	Le tempistiche per le iscrizioni vengono definiti di anno in anno e specificati nelle comunicazioni diffuse dal CSV.

## Educazione civica a scuola

CIT

PA

ETS

<b>COSA</b>	I professionisti del CSV di Padova e Rovigo sono a disposizione degli istituti scolastici di ogni ordine e grado per svolgere attività di Educazione civica, sui temi del Volontariato e della Cittadinanza attiva e dell'impegno individuale e collettivo, con metodologie formali e non formali, coinvolgendo gli ETS del territorio e le intere comunità educanti in percorsi da svolgersi all'interno e/o all'esterno delle mura scolastiche.
<b>A CHI</b>	Istituti scolastici di ogni ordine e grado.
<b>COME</b>	I referenti per l'Educazione civica e gli altri insegnanti interessati possono accedere al servizio registrandosi alla piattaforma <a href="http://gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/">gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/</a> , raggiungibile dal sito <a href="http://www.csvpadovarovigo.org/">www.csvpadovarovigo.org/</a> oppure contattando via mail il referente ( <a href="mailto:mario.polisciano@csvpadovarovigo.org">mario.polisciano@csvpadovarovigo.org</a> <a href="mailto:annarosa.tarallo@csvpadovarovigo.org">annarosa.tarallo@csvpadovarovigo.org</a> ) o contattando i numeri 0498686849 o 042529637.
<b>TEMPI</b>	Le richieste di contatto trovano risposta immediata, a seguito della quale vengono concordate date e modalità di intervento tra gli operatori del CSV e gli insegnanti richiedenti. Gli uffici del CSV sono in grado di garantire l'intervento in classe già dalla settimana successiva alla richiesta.

## Feste del Volontariato ed altri eventi di promozione

CIT

ETS

<b>COSA</b>	Il CSV di Padova e Rovigo organizza direttamente le <b>Feste provinciali del volontariato di Padova e di Rovigo</b> , entrambe in collaborazione con le amministrazioni locali e con i principali coordinamenti associativi. Alle due feste provinciali si affiancano altre Feste organizzate da diverse Amministrazioni locali per promuovere il volontariato del proprio territorio,
-------------	--

a cui il CSV collabora per gli aspetti logistici e di comunicazione nonché per lo sviluppo di reti dialoganti sui territori tra associazioni e PA. Tra le Feste realizzate in collaborazione con il CSV si citano: Piove di Sacco, Selvazzano Dentro, Rubano, Noventa Padovana, Ponte San Nicolò, Abano Terme, Saonara, Lendinara, Adria, Monselice, Cittadella.

<b>A CHI</b>	Le Feste del Volontariato sono occasioni in cui <b>Associazioni ed altri ETS</b> sono protagonisti, in un momento aggregativo aperto all'intera cittadinanza.
<b>COME</b>	Le Associazioni possono aderire rispondendo alle call pubblicate di volta in volta dal CSV. Per informazioni preliminari: <a href="mailto:info@csvgpadovarovigo.org">info@csvgpadovarovigo.org</a> - 0498686849 - 042529637.
<b>TEMPI</b>	Le iscrizioni alle Feste del Volontariato avvengono di volta in volta con tempistiche previste dalle call pubblicate dal CSV.

## Servizio Civile Universale

CIT

ETS

<b>COSA</b>	Il CSV di Padova e Rovigo offre un servizio di accompagnamento nel percorso di <b>accreditamento all'Albo degli Enti di Servizio Civile Universale (SCU) per le Associazioni delle province di Padova e Rovigo</b> . Si occupa di programmazione e progettazione di interventi di Servizio Civile Universale, dei processi di <b>selezione</b> di candidati e candidate, di formazione per operatori e operatrici SCU e per il personale degli enti di accoglienza; gestisce la tenuta amministrativa e le fasi di monitoraggio, valutazione e rendicontazione dei progetti SCU presentati in partenariato.
<b>A CHI</b>	Destinatari dei servizi di consulenza e accompagnamento al processo di accreditamento sono prevalentemente <b>ODV, APS e altri ETS</b> delle due province di competenza, ma anche Enti pubblici interessati ad intraprendere progetti di SCU. Le opportunità generate dai progetti SCU presentati sono dedicate a ragazzi e ragazze di età compresa tra i 18 e i 28 anni.
<b>COME</b>	Gli ETS interessati al servizio di consulenza e accompagnamento per l'accreditamento come Enti di accoglienza all'albo degli Enti di Servizio Civile Universale possono contattare il CSV tramite l'area riservata del gestionale <a href="http://gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/">gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/</a> , raggiungibile dal sito <a href="http://www.csvpadovarovigo.org">www.csvpadovarovigo.org</a> ), oppure scrivendo a <a href="mailto:marta.perrone@csvgpadovarovigo.org">marta.perrone@csvgpadovarovigo.org</a> o contattando i numeri di telefono del Centro. I/Le giovani che intendessero ricevere informazioni in merito alle opportunità SCU o alle modalità di presentazione delle candidature possono visitare il sito <a href="http://www.csvpadovarovigo.org">www.csvpadovarovigo.org</a> o contattare gli uffici del CSV tramite mail o telefono.
<b>TEMPI</b>	Le tempistiche per l'accreditamento di nuovi Enti all'Albo SCU vanno dal 1° maggio al 31 ottobre di ogni anno; le tempistiche per i bandi di progetto e per le successive selezioni sono stabilite dal Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale. Le richieste di informazioni e consulenze indirizzate al Centro vengono evase in un massimo di 5 giorni lavorativi.

## LA PIATTAFORMA DONATIVA DI CSV PADOVA E ROVIGO: OPPORTUNITÀ PER GLI ETS

### sostieni.csvpadovarovigo.org

La piattaforma [sostieni.csvpadovarovigo.org](https://sostieni.csvpadovarovigo.org) è frutto di un lungo percorso di confronto tra CSV ed Associazioni del territorio e nasce per contribuire a fronteggiare le crescenti richieste di nuove fonti di entrata e nuovi volontari da parte delle Associazioni a fronte di complessità e costi crescenti per la gestione delle proprie attività. Allo stesso tempo, risponde alle esigenze di trasparenza e garanzia sui fondi donati da cittadini e cittadine e da imprese.

Attraverso questa casa virtuale dedicata al dono il CSV di Padova e Rovigo intende facilitare reti, idee, conoscenze, progetti per l'innovazione sociale e per lo sviluppo solidale delle province di Padova e Rovigo. Si rivolge a tre gruppi di destinatari: ETS, Cittadini e cittadine e aziende delle province di Padova e Rovigo.

Su questa piattaforma, infatti, le Associazioni, a seguito di un percorso di accompagnamento svolto dai consulenti del CSV, possono gratuitamente pubblicare la propria campagna di raccolta fondi e fruire di un sistema di pagamento trasparente e certificato. Cittadini e cittadine possono avere una panoramica completa dei progetti di raccolta fondi attivi sui territori delle province di Padova e Rovigo, "certificati" dal CSV. Possono scegliere il progetto o i progetti di proprio interesse e donare in tutta sicurezza direttamente dalla piattaforma.

Per chi preferisse donare beni tangibili, la piattaforma consente la donazione di beni materiali, mettendo in relazione

domanda e offerta. Incentiva inoltre la donazione del bene più prezioso per le Associazioni: il tempo di chi voglia mettersi a disposizione in prima persona. Le imprese possono donare risorse economiche, beni materiali o tempo dei propri dipendenti a favore delle associazioni del territorio (volontariato d'impresa).

Gli obiettivi specifici di questo servizio sono:

- supportare gli ETS in azioni di raccolta fondi in modo efficace, misurabile, rendicontabile, trasparente;
- garantire agli ETS momenti di formazione dedicata;
- sviluppare (o potenziare) nuove competenze sul tema della raccolta fondi, in particolare online;
- supportare gli ETS su una strategia a medio-lungo termine e su progetti di fundraising chiari e definiti;

Il sito è composto da tre sezioni: una dedicata alle campagne di crowdfunding degli ETS, una dedicata alle aziende per l'attivazione del volontariato aziendale e per il sostegno agli ETS e una dedicata ai privati cittadini, per consentire loro di mettere a disposizione risorse economiche, tempo e competenza a sostegno di progetti specifici sul territorio. Per informazioni e candidature di progetti di raccolta fondi: [sostieni.csvpadovarovigo.org](mailto:sostieni.csvpadovarovigo.org).

## Fundraising



### COSA

Il CSV di Padova e Rovigo offre servizi di formazione di base e avanzata su strategie e tecniche di fundraising, con corsi strutturati nell'ambito della Scuola di Volontariato e del Legame Sociale "L. Tavazza". Fornisce inoltre servizi di orientamento e consulenze specializzate ad ETS al fine di impostare al meglio una campagna di raccolta fondi ed individuare i canali e gli strumenti più idonei in base agli obiettivi di raccolta. Per agevolare le Associazioni nelle attività di raccolta fondi, il CSV ha investito

nella realizzazione di una piattaforma donativa digitale, a disposizione degli ETS dei territori di competenza (vedi box di approfondimento).

<b>A CHI</b>	ETS delle province di Padova e Rovigo; volontari e volontarie.
<b>COME</b>	Gli ETS interessati al servizio di consulenza e accompagnamento possono contattare il CSV tramite l'area riservata del gestionale del CSV ( <a href="http://gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/">gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/</a> ), raggiungibile dal sito <a href="http://www.csvpadovarovigo.org">www.csvpadovarovigo.org</a> , oppure scrivendo a <a href="mailto:sostieni@csvpadovarovigo.org">sostieni@csvpadovarovigo.org</a> o contattando i numeri di telefono del Centro. I volontari e le volontarie interessati/e ad iscriversi ai corsi di formazione della Scuola Tavazza devono accreditarsi nell'area riservata ed iscriversi alla sezione Formazione.
<b>TEMPI</b>	Le richieste di consulenza ottengono risposta entro 2 giorni lavorativi. L'erogazione del servizio avviene mediante appuntamento in presenza o in videocall con tempistiche concordate tra l'operatore del CSV e i referenti dell'Associazione richiedente.

## Animazione territoriale

In attuazione dell'Art. 63 del Codice Unico del Terzo Settore, i CSV svolgono diverse attività finalizzate a dare visibilità ai valori del volontariato e all'impatto sociale dell'azione volontaria nelle comunità locali, a promuovere la crescita della cultura della solidarietà e della cittadinanza attiva, in particolare tra le giovani generazioni, facilitando l'incontro degli enti di Terzo settore con i cittadini interessati a svolgere attività di volontariato, nonché con gli enti di natura pubblica e privata interessati a promuovere il volontariato.

### Relazioni con le Amministrazioni locali



<b>COSA</b>	Tale azione mira alla creazione e al consolidamento di <b>relazioni con le Amministrazioni locali</b> delle due province di competenza, con particolare attenzione ai comuni di medio-piccole dimensioni, al fine di contribuire a migliorare, in termini qualitativi e quantitativi, i rapporti tra Amministrazioni ed ETS, favorendo occasioni di incontro, formazione, confronto, scambio tra PA e mondo del Volontariato. L'attività si concretizza nell'ideazione e organizzazione condivisa di <b>momenti formativi e culturali</b> , eventi pubblici volti a promuovere il tessuto sociale del territorio, promozione, tavoli di confronto e di lavoro. Il CSV di Padova e Rovigo si rende disponibile alla <b>co-costruzione di servizi di formazione</b> , all'avvio di sportelli locali di consulenza dedicata agli ETS del territorio e alla gestione e/o al supporto a tavoli di co-programmazione e co-progettazione al fine di facilitare le interlocuzioni tra PA e piccole associazioni locali.
<b>A CHI</b>	Pubbliche amministrazioni intese quali Comuni, Province e Regione, altri enti pubblici locali, aziende sanitarie locali, Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura.
<b>COME</b>	Le Pubbliche amministrazioni possono contattare il CSV di Padova e Rovigo tramite la piattaforma <a href="http://gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/">gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/</a> , raggiungibile dal sito <a href="http://www.csvpadovarovigo.org">www.csvpadovarovigo.org</a> oppure scrivendo a <a href="mailto:info@csvpadovarovigo.org">info@csvpadovarovigo.org</a> o telefonando ai numeri 0498686849 o 042529637.

La proposta di contatto alle Pubbliche amministrazione può giungere direttamente dal CSV attraverso l'invio di una lettera con richiesta di appuntamento per concordare la realizzazione di incontri nei territori con amministratori e/o funzionari.

**TEMPI**

Il riscontro a richieste di contatto avviene in un massimo di due giorni lavorativi dall'avvenuta ricezione.

**Solidaria****COSA**

Nato come festival della Solidarietà e del Volontariato, che ha caratterizzato negli ultimi anni la presenza del CSV e delle Associazioni partecipanti nelle province di Padova e Rovigo attraverso una proposta culturale di qualità, ideata e costruita insieme agli ETS del territorio, ai Comuni ospitanti e ai principali stakeholder locali attraverso processi di progettazione partecipata, si è evoluto oggi in **laboratorio partecipativo per lo sviluppo del volontariato sui territori**, in grado di lasciare in eredità un nuovo sguardo sul mondo della solidarietà e della cittadinanza attiva.

Obiettivo specifico di tale iniziativa è quello di promuovere il volontariato presentando buone pratiche di solidarietà, impresa sociale ed economia civile e sviluppare nuove visioni, attraverso azioni concrete di cura, processi innovativi capaci di ricomporre e favorire l'unicità delle persone e dei luoghi tramite il protagonismo e la valorizzazione dell'operato associativo. Solidaria è una delle modalità più efficaci con cui il CSV adempie alla propria mission: essere attore di uno sviluppo territoriale a favore delle comunità, incentivare momenti di incontro tra diversi attori, sostenere le reti associative formali e non formali, sviluppare strumenti di rielaborazione per leggere e raccontare la comunità.

**A CHI**

Solidaria si rivolge e coinvolge **tutte le categorie di destinatari del CSV**: Enti locali (Comuni, Aziende Sanitarie locali), Enti del Terzo settore, Istituti scolastici, cittadini e cittadine, volontari e volontarie, imprese, Fondazioni, enti finanziatori e filantropici.

**COME**

Le Amministrazioni comunali delle province di Padova e Rovigo che intendono ospitare annualmente Solidaria devono presentare la propria candidatura seguendo le indicazioni ricevute via PEC e posta elettronica.

Una volta selezionate le due "capitali" di Solidaria per l'anno di riferimento (una per la provincia di Padova e una per quella di Rovigo), la struttura organizzativa di CSV e Solidaria, in collaborazione con le Amministrazioni stesse, ha il compito di contattare e coinvolgere tutte le associazioni dei due territori e altri attori locali per avviare percorsi di co-progettazione ampi e articolati.

**TEMPI**

Solidaria si sviluppa durante un intero anno. Non sono previste tempistiche specifiche.

**Progettazione e co-progettazione**

ETS

**COSA**

L'Ufficio Progettazione e Co-progettazione, inserito nell'Area Promozione, Orientamento al Volontariato e Animazione territoriale offre **supporto, formazione e consulenza qualificata** per attività di progettazione e

co-progettazione a livello locale, regionale, nazionale e internazionale accompagnando gli ETS alla definizione di proposte progettuali su differenti tematiche. Obiettivi di questo servizio sono: promozione della cultura del volontariato, della solidarietà e della cittadinanza attiva; promozione del lavoro di rete tra gli ETS; accompagnamento alla definizione di progettazioni e co-progettazioni su specifiche tematiche; divulgazione a livello internazionale delle buone pratiche e delle eccellenze del volontariato delle province di Padova e Rovigo; ampliamento dell'orizzonte di senso per le organizzazioni locali che, partecipando a reti internazionali, possono trovare nuovi stimoli e ispirazioni dal contesto europeo; ampliamento e rafforzamento del network con organizzazioni internazionali e sviluppo di nuove partnership; promozione di possibilità di scambio internazionale per volontari e volontarie degli ETS del territorio al fine di sviluppare approfondimenti tematici e sperimentare diverse modalità di lavoro.

Il settore mira quindi a sviluppare un'area di lavoro del CSV che vada oltre alla mera erogazione di servizi: un punto di riferimento per tutte le associazioni e i volontari che hanno a cuore il rafforzamento dei legami di comunità, dove sia possibile l'ideazione e lo sviluppo di azioni progettuali che possano coinvolgere nuovi volontari, in particolare giovani, promuovendone la cittadinanza attiva e il senso di comunità europeo.

---

**A CHI**

ETS delle province di riferimento, in particolare quelli più piccoli e meno strutturati, che necessitano non solo di acquisire specifiche competenze in ambito progettuale, ma anche di poter accedere ad occasioni di confronto, scambio e lavoro di rete con altre associazioni ed enti di diversa natura.

---

**COME**

Le associazioni interessate ad attività di consulenza possono accedere al servizio registrandosi alla piattaforma gestionale [csvpadovarovigo.org/frontend/](http://csvpadovarovigo.org/frontend/), raggiungibile dal sito [www.csvpadovarovigo.org/](http://www.csvpadovarovigo.org/) oppure contattando via mail le referenti del servizio ([giorgia.businaro@csvpadovarovigo.org](mailto:giorgia.businaro@csvpadovarovigo.org) – [ilaria.ferraro@csvpadovarovigo.org](mailto:ilaria.ferraro@csvpadovarovigo.org) – [anna.mazzetto@csvpadovarovigo.org](mailto:anna.mazzetto@csvpadovarovigo.org) – [elisabetta.emiliani@csvpadovarovigo.org](mailto:elisabetta.emiliani@csvpadovarovigo.org)) o contattando i numeri 0498686849 o 042529637.

L'iscrizione ai corsi e alle occasioni formative avviene tramite l'area riservata del gestionale del CSV. Per ottenere informazioni in merito alle opportunità formative è possibile visitare il sito istituzionale o contattare il Centro tramite mail ([info@csvpadovarovigo.org](mailto:info@csvpadovarovigo.org) – [ilaria.ferraro@csvpadovarovigo.org](mailto:ilaria.ferraro@csvpadovarovigo.org)) o telefono (0498686849 o 042529637).

---

**TEMPI**

Le richieste di informazioni vengono evase in un massimo di due giorni lavorativi. Gli appuntamenti di consulenza, in presenza o tramite videocall, vengono fissati entro un massimo di sei giorni lavorativi. I corsi di formazione seguono il calendario formativo predisposto annualmente dalla Scuola di Volontariato e del Legame Sociale "L. Tavazza". Specifici processi di co-progettazione vengono avviati periodicamente da CSV con tempistiche definite di volta in volta.

## Orientamento al volontariato

CSV Padova Rovigo offre servizi di orientamento, informazione e accompagnamento rivolti a cittadini e cittadine di tutte le età che intendono intraprendere esperienze di volontariato in modo ragionato, consapevole e in linea con le proprie aspirazioni. Allo stesso tempo, aiuta le associazioni ad accogliere al meglio le nuove volontarie e i nuovi volontari, facilitando l'incontro tra domanda e offerta di volontariato.



## Sportello di Orientamento al Volontariato

CIT

ETS

<b>COSA</b>	Servizio di orientamento individuale e personalizzato dedicato a persone che si avvicinano per la prima volta al mondo del volontariato o sono alla ricerca di nuove esperienze in ambito locale, nazionale o all'estero. Lo Sportello, oltre ad illustrare le opportunità presenti, aiuta l'aspirante volontario/a a riconoscere l'ambito di azione e la tipologia di associazione più adatta alle proprie aspirazioni. Offre inoltre aiuto e assistenza alle associazioni per individuare le proprie necessità di volontariato e le modalità di reclutamento e accoglienza di nuovi volontari e volontarie.
<b>A CHI</b>	Cittadini e cittadine di qualsiasi fascia d'età, nazionalità, orientamento; Associazioni che necessitano di nuovi volontari e volontarie.
<b>COME</b>	Richiesta tramite l'area riservata del gestionale del CSV <a href="http://gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/">gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/</a> , raggiungibile dal sito <a href="http://www.csvpadovarovigo.org">www.csvpadovarovigo.org</a> . Mail <a href="mailto:mario.polisciano@csvpadovarovigo.org">mario.polisciano@csvpadovarovigo.org</a> <a href="mailto:annarosa.tarallo@csvpadovarovigo.org">annarosa.tarallo@csvpadovarovigo.org</a> – <a href="mailto:anna.mazzetto@csvpadovarovigo.org">anna.mazzetto@csvpadovarovigo.org</a> Telefono (0498686849 o 042529637).
<b>TEMPI</b>	Le richieste di colloquio vengono evase al massimo in due giorni lavorativi tramite appuntamento in presenza o tramite videocall.

## Progetto Reddito di Inclusione Attiva

ETS

CIT

PA

<b>COSA</b>	Il progetto è una misura di contrasto alla povertà di persone individuate dai Servizi Sociali del Comune di Padova e di oltre 50 comuni della provincia. L'intervento mira a favorire la socializzazione o la ri-socializzazione della persona, inserendola in una delle associazioni attive nel territorio. È un progetto che intende valorizzare le potenzialità dei singoli e consolidare un sistema di presa in carico delle persone potenziando la sinergia tra pubblico e privato.
<b>A CHI</b>	<b>Enti Locali; persone in situazione di non occupabilità</b> a causa di marginalità sociale e/o condizione psicofisica precaria.
<b>COME</b>	Gli Assistenti sociali dei Comuni aderenti inviano una PEC per ciascun utente al CSV. È cura degli operatori del Centro fornire riscontro immediato e contattare l'utente segnalato entro 24 ore, con il quale viene concordato un appuntamento in presenza.
<b>TEMPI</b>	Le tempistiche garantite dal Centro non superano le 48 ore ma sono variabili in base alle disponibilità della persona a cui si rivolge il servizio. L'inserimento in Associazione può impiegare poche ore o qualche settimana, a seconda della complessità del singolo caso.

## Giustizia di Comunità

PA

CIT

ETS

<b>COSA</b>	Il Centro di Servizio per il Volontariato di Padova e Rovigo promuove la cultura riparativa attraverso esperienze dirette di attivazione sociale come lavori di pubblica utilità, messa alla prova, affidamento in prova al servizio
-------------	--



sociale, aprendo nuovi spazi di solidarietà e creando i presupposti per una riconciliazione tra il reo, la vittima e la comunità. Il CSV aderisce al Tavolo Permanente per la Giustizia Riparativa di Verona e mantiene un dialogo con i soggetti protagonisti del territorio direttamente coinvolti nei percorsi di giustizia di comunità e riparativa. Con il Tavolo organizza, fra le varie attività, seminari formativi per avvocati, studenti, giornalisti.

<b>A CHI</b>	Enti di Terzo settore delle province di Padova e Rovigo, avvocati o persone interessate ad avviare percorsi di Giustizia di comunità.
<b>COME</b>	Richiesta tramite l'area riservata del gestionale del CSV <a href="http://gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/">gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/</a> , raggiungibile dal sito <a href="http://csvpadovarovigo.org">csvpadovarovigo.org</a> , mail (mario.polisciano@csvpadovarovigo.org annarosa.tarallo@csvpadovarovigo.org – info@csvpadovarovigo.org), telefono (0498686849 o 042529637).
<b>TEMPI</b>	Risposta entro 3 giorni lavorativi.

## Formazione

Il CSV di Padova e Rovigo svolge servizi di formazione volti a qualificare volontarie e volontari e aspiranti tali al fine di far acquisire consapevolezza dell'identità e del ruolo del volontario e **competenze trasversali di tipo progettuale, organizzativo, logistico, amministrativo** in modo da poter far fronte ai bisogni della propria organizzazione e della comunità di riferimento.

Il CSV ha sistematizzato quasi interamente la propria offerta formativa nell'ambito della Scuola di Volontariato e del Legame Sociale "L. Tavazza" che offre percorsi differenziati per rispondere al meglio alle necessità di ETS, Volontari/e, Enti pubblici, cittadini/e tramite corsi strutturati teorici e pratico/laboratoriali.

### Scuola di Volontariato e del Legame Sociale «L. Tavazza»

CIT

ETS

<b>COSA</b>	La Scuola ha una <b>programmazione annuale</b> ed è strutturata per aree tematiche che sviluppano una molteplicità di temi con incontri sia teorici che laboratoriali, in cui i corsisti hanno modo di applicare i concetti appresi. Le modalità di erogazione sono sia in presenza che a distanza. Obiettivi della Scuola di Volontariato e del Legame Sociale "L. Tavazza" sono: stimolare una riflessione sui temi propri del volontariato e dell'impegno civico; <b>trasmettere nuove competenze</b> ai volontari e alle volontarie e a quanti decideranno di impegnarsi in attività civiche e di volontariato; offrire occasioni di incontro e <b>scambio tra volontari di associazioni diverse</b> ; fornire a dirigenti, volontari e aspiranti tali percorsi formativi in ambito amministrativo, manageriale, fiscale, legale, progettuale, di comunicazione, di raccolta fondi, e competenze relazionali al fine di qualificare e rendere maggiormente incisiva l'azione quotidiana delle associazioni sul territorio.
<b>A CHI</b>	ETS, Volontari e volontarie che intendano accrescere le proprie conoscenze e competenze, persone interessate ad avvicinarsi al mondo del volontariato, dirigenti del Terzo settore.
<b>COME</b>	L'iscrizione ai corsi e alle occasioni formative avviene tramite l'area

riservata del gestionale del CSV [gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/](http://gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/), raggiungibile dal sito [www.csvpadovarovigo.org](http://www.csvpadovarovigo.org).

Per ottenere informazioni in merito alle opportunità formative è possibile visitare il sito istituzionale o contattare il Centro tramite mail ([info@csvpadovarovigo.org](mailto:info@csvpadovarovigo.org) – [ilaria.ferraro@csvpadovarovigo.org](mailto:ilaria.ferraro@csvpadovarovigo.org)) o telefono (0498686849 o 042529637).

## TEMPI

Le tempistiche per le iscrizioni ai singoli corsi di formazione sono comunicate di volta in volta tramite il sito istituzionale del CSV, nonché materiali cartacei e social network.

# Consulenza, assistenza e accompagnamento

Il CSV di Padova e Rovigo svolge quotidianamente servizi di consulenza, assistenza qualificata e accompagnamento, finalizzati a rafforzare competenze e tutele dei volontari e delle volontarie in ambito giuridico, fiscale, assicurativo, lavorativo, progettuale, gestionale, organizzativo, rendicontativo, di ricerca fondi, di accesso al credito, nonché per il trasferimento di strumenti volti a riconoscere e valorizzare le competenze acquisite dagli stessi volontari/e.

L'attività di consulenza si sviluppa in un insieme di servizi diversificati ed è trasversale a tutte le aree di competenza del CSV coinvolgendo tutti gli operatori e le operatrici del Centro che possono, in particolari circostanze, avvalersi di consulenti esterni. È un settore in continua evoluzione, in virtù della sempre crescente complessità, in termini gestionali, amministrativi, burocratici ma anche progettuali e di comunicazione, di ODV e APS.

Il servizio di consulenza si integra con i servizi di Animazione territoriale, di comunicazione, di progettazione e di formazione tramite l'organizzazione di incontri sui territori.

**Tutte le consulenze vengono erogate gratuitamente**, nel rispetto dei principi espressi dall'art. 63 del Codice del Terzo settore. Obiettivi del servizio sono: agevolare e accompagnare la costituzione e la gestione delle associazioni di volontariato e degli ETS della provincia di Padova e di Rovigo; supportare il **processo di trasformazione determinato dalla Riforma del Terzo Settore e accompagnamento all'accesso ai nuovi registri**; supportare le associazioni nel monitoraggio dello stato della vita associativa **in ambito giuridico-legale, amministrativo-fiscale e gestionale**; promuovere attività formative congiunte con le istituzioni locali per la diffusione di contenuti riguardanti la Riforma del Terzo settore; collaborare con gli enti pubblici per un supporto congiunto finalizzato alla piena operatività delle associazioni sul territorio.

## Consulenze qualificate

CIT

ETS

## COSA

I principali servizi di consulenza possono essere sintetizzati in: percorsi di costituzione per nuove associazioni, tramite incontri collettivi mensili e accompagnamento personalizzato; supporto per trasformazione in ETS e adeguamento atti al Codice del Terzo settore; verifica e invio delle pratiche di iscrizione al Registro unico del Terzo Settore; attività informativa sulla normativa privacy con supporto alla predisposizione dei documenti e della

modulistica relativi; aspetti amministrativi e contabili; aspetti legati a rapporti di lavoro; gestione dei volontari e assicurazione.

<b>A CHI</b>	ETS, volontari/e, dirigenti di associazioni
<b>COME</b>	La richiesta di consulenza deve avvenire preferibilmente tramite l'area riservata del gestionale del CSV <a href="http://gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/">gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/</a> , raggiungibile dal sito <a href="http://www.csvpadovarovigo.org">www.csvpadovarovigo.org</a> . Per ottenere informazioni preliminari è possibile contattare il Centro tramite mail ( <a href="mailto:info@csvpadovarovigo.org">info@csvpadovarovigo.org</a> ) o telefono (0498686849 o 042529637). L'erogazione delle consulenze può avvenire in presenza, presso le sedi del CSV, in modalità individuale o collettiva, tramite telefono, posta elettronica o videocall. Potranno essere organizzati anche laboratori o momenti di formazione specifici. L'area Consulenza fornisce e aggiorna periodicamente materiale informativo e strumenti operativi (modulistica, FAQ, normative, vademecum, pubblicazioni, video-guide) scaricabili dall'Area riservata del sito CSV. Contatti del personale: <a href="mailto:luca.dallara@csvpadovarovigo.org">luca.dallara@csvpadovarovigo.org</a> <a href="mailto:maristella.bortolozzo@csvpadovarovigo.org">maristella.bortolozzo@csvpadovarovigo.org</a> <a href="mailto:elena.festa@csvpadovarovigo.org">elena.festa@csvpadovarovigo.org</a> - <a href="mailto:anita.riefoli@csvpadovarovigo.org">anita.riefoli@csvpadovarovigo.org</a> <a href="mailto:sonia.rizzati@csvpadovarovigo.org">sonia.rizzati@csvpadovarovigo.org</a> - <a href="mailto:giovanna.sgualdino@csvpadovarovigo.org">giovanna.sgualdino@csvpadovarovigo.org</a> .
<b>TEMPI</b>	Le richieste di consulenza ricevono riscontro entro sette giorni lavorativi dalla data di ricezione. La finalizzazione della consulenza avviene con tempistiche variabili in base alla complessità del quesito.

## Consulenze strategiche

ETS

<b>COSA</b>	Il Centro di Servizio per il Volontariato di Padova e Rovigo sostiene, supporta e accompagna le associazioni di volontariato e gli altri ETS alla formulazione o riformulazione delle proprie vision e mission, nella trasformazione dei propri processi gestionali, nella risoluzione di conflitti interni ed esterni, nel riposizionamento strategico nei confronti di altri ETS, di enti pubblici e privati e, più in generale, della comunità di riferimento.
<b>A CHI</b>	Dirigenti di ETS delle province di Padova e Rovigo.
<b>COME</b>	Le richieste di consulenza strategica devono essere presentate da parte del presidente/legale rappresentante dell'organizzazione al Direttore Generale del Centro, tramite la mail <a href="mailto:niccolo.gennaro@csvpadovarovigo.org">niccolo.gennaro@csvpadovarovigo.org</a> .
<b>TEMPI</b>	Considerata la complessità della consulenza in oggetto, le tempistiche sono variabili e da concordarsi direttamente tra le parti. Alla richiesta viene fornito riscontro entro tre giorni lavorativi. Viene successivamente concordato un colloquio preliminare che servirà a fissare le successive tappe del processo.

## Iniziamo Bene

ETS

CIT

<b>COSA</b>	È un servizio di consulenza collettiva, periodico e gratuito, dedicato a cittadini e cittadine che intendono costituire o hanno appena costituito una nuova associazione, realizzato nell'ambito della Scuola del Volontariato e del Legame Sociale "Luciano Tavazza". Gli incontri hanno l'obiettivo di fornire informazioni di base e offrire occasioni di scambio tra persone che stanno iniziando o
-------------	---

hanno iniziato un percorso di costituzione di un nuovo ETS. La partecipazione all'incontro collettivo, erogato online a cadenza mensile, è propedeutica alle successive consulenze dedicate.

Contenuti specifici: basi normative, principali leggi di riferimento, riforma del Terzo Settore; principali tipologie di associazione: caratteristiche, differenze; atto costitutivo e statuto: cosa sono, come si scrivono; registrazione degli atti e primi adempimenti e scadenze; libri sociali: quali sono, come si tengono; vantaggi, obblighi e adempimenti per l'iscrizione al Registro Unico del Terzo Settore.

---

**A CHI** Cittadini e cittadine che intendono costituire una nuova associazione.

---

**COME** L'iscrizione è possibile solo tramite l'area riservata del sito [www.csvpadovarovigo.org/](http://www.csvpadovarovigo.org/), sezione Formazione.  
Per informazioni: [giovanna.sgualdino@csvpadovarovigo.org](mailto:giovanna.sgualdino@csvpadovarovigo.org).

---

**TEMPI** Iscrizioni possibili fino al giorno del seminario.

**RUNTS Lab**

ETS

---

**COSA** Laboratori tecnico-pratici inerenti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, realizzati periodicamente presso le sedi del CSV di Padova e Rovigo. Obiettivo degli incontri è la compilazione assistita delle istanze sul portale RUNTS, in particolare le domande di ammissione, la variazione dei dati e il deposito dei bilanci.

---

**A CHI** ETS che intendano iscriversi al RUNTS o che risultino iscritte ma necessitino di assistenza per variazioni o depositi.

---

**COME** L'iscrizione è possibile solo tramite modulo on line accessibile dal sito [www.csvpadovarovigo.org](http://www.csvpadovarovigo.org/), indicando il giorno del RUNTS Lab a cui si attende partecipare. Per informazioni: [elena.festa@csvpadovarovigo.org](mailto:elena.festa@csvpadovarovigo.org)

---

**TEMPI** Iscrizioni possibili fino al giorno del seminario.

# Informazione e comunicazione

Il CSV di Padova e Rovigo svolge servizi di informazione e comunicazione, finalizzati a incrementare la qualità e la quantità di informazioni utili al volontariato, a supportare la promozione delle iniziative di volontariato, a sostenere il lavoro di rete degli enti del Terzo settore tra loro e con gli altri soggetti della comunità locale per la cura dei beni comuni, ad accreditare il volontariato come interlocutore autorevole e competente; l'Area informazione e comunicazione utilizza **molteplici canali e strumenti di comunicazione** che permettono di raggiungere target diversificati in base al messaggio da veicolare, nell'ottica di massimizzare il risultato con una specifica attenzione all'ottimizzazione delle risorse, grazie anche al confronto a livello nazionale con la Community dei comunicatori di CSVnet.

Alle associazioni vengono offerte informazioni relative ad adempimenti burocratici, scadenze, bandi e opportunità e un servizio di ufficio stampa dedicato a Enti del Terzo Settore, che contribuisce alla maggiore diffusione delle notizie relative a obiettivi, progetti e eventi.

L'area comunicazione dà voce alle esperienze e alle iniziative di cittadinanza attiva, ai progetti delle associazioni e dello stesso CSV, accresce la coscienza del ruolo sociale svolto dal volontariato, sensibilizza la cittadinanza, promuove la cultura della partecipazione e della corresponsabilità civile al fine di costruire una comunità solidale.

I canali utilizzati dal CSV di Padova e Rovigo sono: sito istituzionale [www.csvpadovarovigo.org](http://www.csvpadovarovigo.org) e altri siti collegati; newsletter settimanali ad indirizzari che comprendono associazioni, stakeholder e cittadini; newsletter dedicate ad associazioni (ODV e APS); lettere cartacee alle associazioni (ODV e APS); Social Network (Facebook, Instagram, Whatsapp, LinkedIn, Youtube); attività di ufficio stampa (comunicati stampa e conferenze stampa, anche come servizio per gli ETS); inserzioni su stampa locale e social (per promuovere campagne/eventi di particolare rilievo); inserti redazionali su quotidiani, settimanali, periodici locali e nazionali; pubblicazioni di diverso tipo; podcast/trasmissioni web/trasmissioni radiofoniche (realizzati in proprio o in collaborazione con testate web o radio del territorio); pubblicazione nazionale VDossier, coordinata da CSVnet.

## Sito istituzionale



### COSA

Il sito istituzionale [www.csvpadovarovigo.org](http://www.csvpadovarovigo.org) è il canale principale di comunicazione del Centro. Navigando nel suo menu, i visitatori e le visitatrici hanno la possibilità di avere una panoramica completa di tutti i servizi e le attività, possono conoscere la governance e la struttura organizzativa, sono in grado di approfondire i singoli progetti promossi e conoscerne obiettivi e sviluppi. Hanno inoltre a disposizione, in formato scaricabile, i principali documenti dell'Ente, tra cui i Bilanci Sociali e i bilanci economici. Il sito ha l'obiettivo di divulgare notizie relative a progetti ed eventi tramite la pubblicazione di comunicati stampa e tramite la sezione Eventi, dotata di un calendario mensile e di un apposito motore di ricerca. Il Calendario degli Eventi segnala le iniziative di interesse per il mondo associativo del CSV, delle Associazioni e delle Istituzioni nei territori di Padova e Rovigo. Da questo sito, inoltre, tutte le persone interessate possono trovare informazioni dettagliate in merito a corsi strutturati ed eventi formativi, opportunità sociali e culturali e modalità di accesso alle consulenze.

### A CHI

ETS, volontari e volontarie, cittadini e cittadine, enti pubblici e privati.

### COME

Il sito istituzionale è [www.csvpadovarovigo.org](http://www.csvpadovarovigo.org). Associazioni, Volontari, Istituzioni possono richiedere la pubblicazione di notizie e segnalare iniziative ed eventi tramite l'area riservata accessibile dal sito stesso, oppure possono scrivere a [comunicazione@csvpadovarovigo.org](mailto:comunicazione@csvpadovarovigo.org).

**TEMPI**

L'ufficio fornisce riscontro immediato alle richieste. La realizzazione del servizio avviene entro 5 giorni lavorativi, concordando con i richiedenti tempistiche e modalità in base alla complessità e alla data di svolgimento dell'iniziativa/evento da pubblicizzare.

**Altri siti web****www.solidaria.eu**

Il sito [www.solidaria.eu](http://www.solidaria.eu) è dedicato all'omonimo festival della solidarietà e del volontariato e contiene tutti gli eventi (convegni, laboratori, feste, giornate di studio e confronto...) co-programmati e co-costruiti con le Amministrazioni comunali e le associazioni locali.

**www.10000ore.it**

Il sito [www.10000ore.it](http://www.10000ore.it) è dedicato al progetto 10.000 Ore di Solidarietà nell'ambito del quale giovani dai 14 ai 30 anni collaborano per realizzare progetti concreti di volontariato durante un'intera giornata. Il sito fornisce tutte le informazioni e la modulistica necessaria all'iscrizione, sia per i ragazzi e le ragazze che per le associazioni accoglienti.

**L'AREA RISERVATA DEL CSV DI PADOVA E ROVIGO**

Il Centro Servizio Volontariato di Padova e Rovigo è da sempre al fianco delle associazioni del territorio, offrendo loro supporto e consulenza per una gestione efficace e trasparente. È in questa ottica che il CSV ha sviluppato l'Area Riservata del proprio sito web [www.csvpadovarovigo.org](http://www.csvpadovarovigo.org), mettendo a disposizione delle associazioni e della comunità un vero e proprio portale dedicato ai servizi offerti al pubblico.

L'Area Riservata offre una serie di vantaggi non solo per chi fa parte di un'associazione, ma per tutte le persone interessate ad esplorare il mondo del volontariato. Offre infatti accesso a informazioni e documenti utili mettendo a disposizione un'ampia gamma di informazioni e documenti fondamentali per la gestione quotidiana dell'associazione, tra cui: normative di riferimento per il Terzo Settore; modulistica per adempimenti fiscali e amministrativi; guide e tutorial per la gestione associativa; bandi e opportunità di finanziamento. L'Area Riservata permette di accedere a numerosi servizi online, tra cui: guide "passo passo" per iscriversi ed aggiornare il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS); indicazioni su come effettuare la richiesta di accesso ai fondi

del 5 Per Mille; segnalazione eventi o iniziative per promuovere/promuoversi attraverso i canali comunicativi offerti dal CSV; accreditamento per eventi e iniziative; banca dati di enti e associazioni; richieste di utilizzo di sale riunioni e prestito strumenti e attrezzature.

L'Area Riservata, inoltre, offre un'ampia gamma di corsi di formazione e aggiornamento online su tematiche di interesse per il Terzo Settore e non solo. È un canale di comunicazione diretta con il CSV: permette infatti di comunicare direttamente con lo staff per ricevere assistenza e consulenza personalizzate. L'accesso e l'utilizzo dell'Area Riservata è gratuito. Per usufruirne è necessario collegarsi al sito web del CSV [www.csvpadovarovigo.org](http://www.csvpadovarovigo.org), cliccare sul pulsante "Area Riservata", inserire le proprie credenziali di accesso (username e password).

L'iscrizione è possibile in modalità "Ente" (pubblico o privato, non profit o for profit) oppure "persona singola". È necessario indicare i dati richiesti e confermare l'iscrizione cliccando sul link ricevuto sulla propria casella di posta elettronica al termine della procedura, che richiede al massimo 4 minuti di tempo.

## Newsletter



<b>COSA</b>	Il CSV di Padova e Rovigo invia due tipologie di newsletter. La prima delle due newsletter, a cadenza settimanale, contiene tutte le principali novità dal territorio, incluse le segnalazioni di eventi patrocinati dal CSV, novità in ambito amministrativo e gestionale, scadenze e adempimenti per le associazioni. Viene inviata ad un indirizzario di oltre 10.000 soggetti tra cittadini e cittadine, volontari e volontarie, enti pubblici e privati, ETS. La seconda newsletter, cosiddetta "straordinaria", viene inviata in particolari situazioni di rilievo o urgenza e può essere indirizzata alla mailing list completa o a specifici segmenti di destinatari.
<b>A CHI</b>	Cittadini e cittadine, volontari e volontarie, enti pubblici e privati, ETS.
<b>COME</b>	Le persone interessate possono iscriversi al servizio newsletter dall'area riservata del CSV accessibile dal sito istituzionale dell'Ente. Per richieste di pubblicazione: <a href="mailto:info@csvpadovarovigo.org">info@csvpadovarovigo.org</a> - <a href="mailto:comunicazione@csvpadovarovigo.org">comunicazione@csvpadovarovigo.org</a> .
<b>TEMPI</b>	L'ufficio fornisce riscontro immediato alle richieste. La realizzazione del servizio avviene con i richiedenti tempistiche e modalità in base alla complessità e alla data di svolgimento dell'iniziativa/evento da pubblicizzare.

## Social Network



<b>COSA</b>	Il Centro si avvale dei principali Social Network, in particolare Facebook, LinkedIn, Youtube, Instagram, Whatsapp, per pubblicare contenuti relativi ad eventi, progetti, iniziative proprie, di associazioni e di altri enti inerenti il mondo della solidarietà e del volontariato.
<b>A CHI</b>	cittadini e cittadine, volontari e volontarie, enti pubblici e privati, ETS.
<b>COME</b>	È possibile seguire le pagine social del CSV di Padova e Rovigo accedendo tramite i motori di ricerca delle singole piattaforme oppure cliccando sulle specifiche icone inserite sul sito istituzionale <a href="http://www.csvpadovarovigo.org">www.csvpadovarovigo.org</a> . Per richiedere la diffusione di una notizia è possibile utilizzare l'area riservata oppure scrivere a <a href="mailto:comunicazione@csvpadovarovigo.org">comunicazione@csvpadovarovigo.org</a> .
<b>TEMPI</b>	L'ufficio fornisce riscontro immediato alle richieste. La realizzazione del servizio avviene entro 5 giorni lavorativi, concordando con i richiedenti tempistiche e modalità in base alla complessità e alla data di svolgimento dell'iniziativa/evento da pubblicizzare.

## Ufficio stampa



<b>COSA</b>	Il CSV di Padova e Rovigo offre un <b>servizio di consulenza, di formazione e di accompagnamento</b> alle piccole organizzazioni che necessitano di supporto sul piano della comunicazione. Il servizio può consistere nella <b>redazione di uno o più comunicati, nell'organizzazione di conferenze stampa, nel supporto per la realizzazione di materiale grafico</b> per eventi e progetti e/o materiale promozionale istituzionale. L'area comunicazione
-------------	--



svolge inoltre consulenze individuali per supportare le associazioni nella risoluzione di eventuali problematiche o per approfondire specifici temi legati a comunicazione e promozione di eventi, iniziative, progetti e, più in generale, della mission associativa.

L'attività di Ufficio stampa del CSV si realizza grazie ai rapporti di collaborazione instaurati con emittenti radiofoniche, testate giornalistiche nazionali, regionali, locali, sia per la stampa quotidiana cartacea e on line che per stampa periodica, anche specialistica. Con alcuni media locali sono in corso collaborazioni strutturate per la realizzazione di specifiche rubriche o inserti di approfondimento.

<b>A CHI</b>	Cittadini e cittadine, volontari e volontarie, enti pubblici e privati, ETS.
<b>COME</b>	È possibile richiedere l'accesso al servizio di Ufficio stampa tramite l'area riservata del gestionale del CSV <a href="http://gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/">gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/</a> , raggiungibile dal sito <a href="http://www.csvpadovarovigo.org">www.csvpadovarovigo.org</a> oppure scrivendo a <a href="mailto:ufficiostampa@csvpadovarovigo.org">ufficiostampa@csvpadovarovigo.org</a> .
<b>TEMPI</b>	Il riscontro alla richiesta avviene in un massimo di 2 giorni lavorativi. La realizzazione del servizio avviene entro 5 giorni lavorativi, concordando con i richiedenti tempistiche e modalità in base alla complessità e alla data di svolgimento dell'iniziativa/evento da pubblicizzare.

## Supporto informatico e sistemico

ETS

<b>COSA</b>	Il CSV offre un servizio di consulenza in ambito informatico, spaziando dall'ambito sistemistico all'orientamento nell'adozione di software e hardware per l'operatività interna ed esterna, con l'obiettivo di rendere più digitale e dinamica l'attività dei volontari. La consulenza consiste nell'analisi della situazione attuale dell'ente associativo e nel relativo supporto nella realizzazione di un piano di digitalizzazione. Oltre a ciò, il CSV supporta e accompagna gli ETS iscritti al RUNTS o intenzionati a farlo offrendo consulenze su acquisto, attivazione e utilizzo di PEC, SPID, firma digitale. Aiuta nell'utilizzo di smartphone e computer. Fornisce assistenza in presenza presso le sedi CSV Padova e Rovigo e da remoto.
<b>A CHI</b>	ETS di piccole/medie dimensioni.
<b>COME</b>	È possibile richiedere l'accesso al servizio di consulenza e supporto informatico tramite l'area riservata del gestionale del CSV <a href="http://gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/">gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/</a> , raggiungibile dal sito <a href="http://www.csvpadovarovigo.org/">www.csvpadovarovigo.org/</a> oppure scrivendo a <a href="mailto:alberto.lucchin@csvpadovarovigo.org">alberto.lucchin@csvpadovarovigo.org</a> o telefonando ai numeri di centralino del CSV.
<b>TEMPI</b>	La richiesta viene presa in carico entro due giorni lavorativi; la realizzazione finale del servizio varia in base al tipo e alla complessità della richiesta (mediamente 30gg lavorativi).



## Concessione patrocinio



<b>COSA</b>	Il patrocinio è un riconoscimento morale con il quale il CSV esprime la propria adesione ad un'iniziativa ritenuta meritevole di apprezzamento per le sue finalità. Viene concesso esclusivamente dal Consiglio Direttivo dell'Ente, dopo attenta valutazione dell'evento/iniziativa/progetto da sostenere.
<b>A CHI</b>	ETS e Istituzioni pubbliche e private.
<b>COME</b>	È possibile richiedere la concessione di patrocinio tramite l'area riservata del gestionale del CSV <a href="http://gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/">gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/</a> , raggiungibile dal sito <a href="http://www.csvpadovarovigo.org">www.csvpadovarovigo.org</a> oppure scrivendo a <a href="mailto:info@csvpadovarovigo.org">info@csvpadovarovigo.org</a> .
<b>TEMPI</b>	La richiesta viene presa in carico e processata entro due giorni lavorativi dalla ricezione. La decisione sulla concessione del patrocinio viene assunta nel corso della prima seduta utile di Consiglio Direttivo, successiva alla ricezione della richiesta. Si garantisce il completamento dell'iter in sessanta giorni.

## Ricerca e documentazione

### Ricerca e documentazione



<b>COSA</b>	Il CSV di Padova e Rovigo svolge attività di ricerca e documentazione, anche in collaborazione con Università ed enti di ricerca, finalizzate a costruzione di banche dati e rendere disponibili conoscenze sul mondo del volontariato e del Terzo settore in ambito locale, nazionale e internazionale tramite la redazione di report contenenti analisi quantitative e qualitative sugli aspetti rilevanti dell'associazionismo dei territori di riferimento quali consistenza, diffusione, localizzazione, ambiti prevalenti, bisogni, impatto sociale ottenuto. L'Area Ricerca e documentazione redige annualmente il Bilancio Sociale dell'Ente e svolge attività di formazione e consulenza rivolta agli ETS in merito alla redazione dei propri Bilanci Sociali e per trasferire competenze e conoscenze in merito a sistemi di monitoraggio e valutazione, misurazione delle prestazioni, rapporto costi-benefici delle attività e dei progetti realizzati al fine di aumentare la trasparenza in termini di rendicontazione d'impatto e valore social aggiunto.
<b>A CHI</b>	ETS, Volontari e volontarie, cittadini e cittadini che intendano conoscere in modo approfondito il Terzo settore delle province di Padova e Rovigo.
<b>COME</b>	La banca dati del Csv è accessibile tramite l'area riservata del CSV. Consulenze personalizzate possono essere richieste tramite l'area riservata del gestionale del CSV <a href="http://gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/">gestionale.csvpadovarovigo.org/frontend/</a> , raggiungibile dal sito <a href="http://www.csvpadovarovigo.org/">www.csvpadovarovigo.org/</a> oppure scrivendo a <a href="mailto:info@csvpadovarovigo.org">info@csvpadovarovigo.org</a> e <a href="mailto:alessandra.schiavon@csvpadovarovigo.org">alessandra.schiavon@csvpadovarovigo.org</a> . La partecipazione delle associazioni a specifiche indagini e surveys avviene generalmente previo invio di una comunicazione dal CSV stesso, contenente tutte le indicazioni necessarie.
<b>TEMPI</b>	L'ufficio fornisce riscontro alle richieste di contatto entro e non oltre tre giorni lavorativi dall'avvenuta ricezione.

# Supporto tecnico-logistico

## Supporto tecnico-logistico

PA

ETS

<b>COSA</b>	<p>Il CSV fornisce servizi di supporto tecnico-logistico finalizzati a facilitare o promuovere l'operatività dei volontari, attraverso la messa a disposizione temporanea di spazi, strumenti ed attrezzature. Attraverso il supporto logistico, il CSV di Padova e Rovigo facilita le associazioni nel reperimento di elementi necessari al miglioramento dell'operatività quotidiana e alla realizzazione di progetti e attività. Obiettivo dell'Area Supporto tecnico-logistico è l'infrastrutturazione delle piccole organizzazioni, fornendo gli strumenti necessari a migliorarne l'operatività quotidiana e il livello di innovazione delle attività e dei servizi. L'Area mira inoltre a colmare il divario digitale tra ETS e tra questi ed altri settori della società. Oltre a spazi, strumenti e attrezzature, l'Area mette a disposizione supporto informatico e piattaforme digitali per webinar e meeting. il prestito è gratuito.</p>
<b>A CHI</b>	<p>ETS, in particolare i più piccoli e meno strutturati, e Pubbliche amministrazioni per lo svolgimento di attività gratuite e relative al mondo del Volontariato e del Terzo settore.</p>
<b>COME</b>	<p>La richiesta di spazi e/o attrezzature avviene tramite l'area riservata nel sito del CSV oppure tramite mail (<a href="mailto:info@csvpadovarovigo.org">info@csvpadovarovigo.org</a>). L'utente dovrà specificare quantità, tipologia, modalità di utilizzo e durata del prestito della sala e/o delle attrezzature.</p>
<b>TEMPI</b>	<p>L'ufficio fornisce riscontro alla richiesta entro 3 giorni lavorativi. La richiesta di attrezzature deve avvenire con almeno 10 gg di anticipo rispetto all'utilizzo.</p>

# Rilevazione e controllo della qualità

Il CSV di Padova e Rovigo applica sistemi di rilevazione e controllo della qualità delle proprie attività e dei propri servizi, anche attraverso il **coinvolgimento dei destinatari**, tenendo conto della diversificazione dei servizi stessi, della varietà degli utenti e del contesto in cui il servizio viene erogato.

I metodi di rilevazione sono diversi a seconda dei singoli servizi erogati: questionari di gradimento post erogazione, moduli di rilevazione a campione, moduli per la partecipazione ad eventi o a corsi di formazione, focus-group, interviste, ecc. Il CSV valorizza i feedback ricevuti anche verbalmente dai fruitori, sia sul contenuto che sul funzionamento dei servizi, intraprende verifiche periodiche dell'efficacia gestionale dell'operato del Centro e opera eventuali correzioni in itinere. Svolge verifiche annuali dei risultati e degli effetti sociali ottenuti, raccolte e pubblicate nel Bilancio sociale. Inoltre, per ogni progetto specifico vengono attuati sistemi di monitoraggio e valutazione ad hoc, riassunti in report dettagliati.

È fondamentale per il CSV di Padova e Rovigo l'**ascolto attivo dei propri interlocutori**. Ritiene infatti che dalla relazione possano nascere contributi fondamentali alla crescita del Centro stesso in modo da migliorare la propria risposta ai bisogni del volontariato

È previsto inoltre il **modulo** per presentare **reclami, segnalazioni e proposte**, trattato dalla Direzione Generale del Centro. A queste segnalazioni, presentate in forma non anonima, verrà data risposta entro 20 giorni lavorativi dalla presentazione delle stesse, accertando le condizioni segnalate e adottando, ove possibile e necessario, i provvedimenti più idonei a migliorare il servizio.

## Negato servizio

I servizi forniti dal CSV di Padova e Rovigo sono finalizzati esclusivamente a promuovere e rafforzare la presenza ed il ruolo dei volontari negli enti del Terzo settore, ai sensi del Dlgs. 117/2017.

Il CSV di Padova e Rovigo ha il diritto e il dovere di vigilare che i servizi forniti siano finalizzati esclusivamente a promuovere e rafforzare la presenza ed il ruolo dei volontari negli enti del Terzo settore, nel rispetto della normativa vigente. Il CSV di Padova e Rovigo si riserva il diritto di valutare ed eventualmente respingere le richieste di accesso ai servizi da parte di singoli e organizzazioni nel caso reputi che l'organizzazione, o comunque il soggetto richiedente, abbia attività o comportamenti contrastanti con le proprie finalità statutarie e/o con le leggi vigenti, non rispetti la mission, la Carta dei Servizi e i regolamenti del CSV, abbia arrecato danni materiali o morali al CSV o al Volontariato, utilizzi i servizi per iniziative la cui natura non sia conforme agli obiettivi del CSV e ai suoi principi di funzionamento, come stabiliti dalla normativa vigente e dalla Statuto. L'utente dei servizi che assuma comportamenti non rispettosi di CSV Padova e Rovigo o dei suoi operatori può essere allontanato e/o non ricevere il servizio richiesto.

# ORGANIGRAMMA

---

## Consiglio Direttivo

Luca Marcon (Presidente)  
Marinella Mantovani (Vicepresidente)  
Mario Martinello (Tesoriere)  
Massimiliano Antonioli  
Silvia Bonanato  
Lamberto Cavallari  
Maria Luisa Corte  
Carmelo Lo Bello  
Mario Fausto Nalin  
Patrizia Zantedeschi  
Flavio Zelco

---

## Organo di Controllo

Luisa Angela Vallese (Presidente)  
Rosanna Bettio  
Massimiliano Bordin

---

## Revisore legale dei conti

Giovanna Chinellato

---

## Direttore Generale

Niccolò Gennaro

---

## Direttore Amministrativo

Luca Dall'Ara

---

## Area consulenza e amministrazione:

Maristella Bortolozzo  
Elena Festa  
Anita Riefoli  
Sonia Rizzati  
Giovanna Sgualdino  
Ludovica Massimino (collaboratrice)

---

## Area progettazione e formazione

Giorgia Businaro  
Ilaria Ferraro  
Elisabetta Emiliani (collaboratrice)  
Anna Mazzetto (collaboratrice)

---

## Area promozione e orientamento

Mario Polisciano  
Silvia Aufiero (collaboratrice)  
Giulia Marcato (collaboratrice)  
Anna Mazzetto (collaboratrice)  
Anna Rosa Tarallo (collaboratrice)

---

## Area ricerca e documentazione:

Alessandra Schiavon

---

## Area comunicazione ICT:

Giorgia Businaro  
Alberto Lucchin  
Francesca Valente  
Sara Tadiello (collaboratrice)

---

## Area animazione territoriale:

Luca Lideo  
Anna Mazzetto (collaboratrice)

---

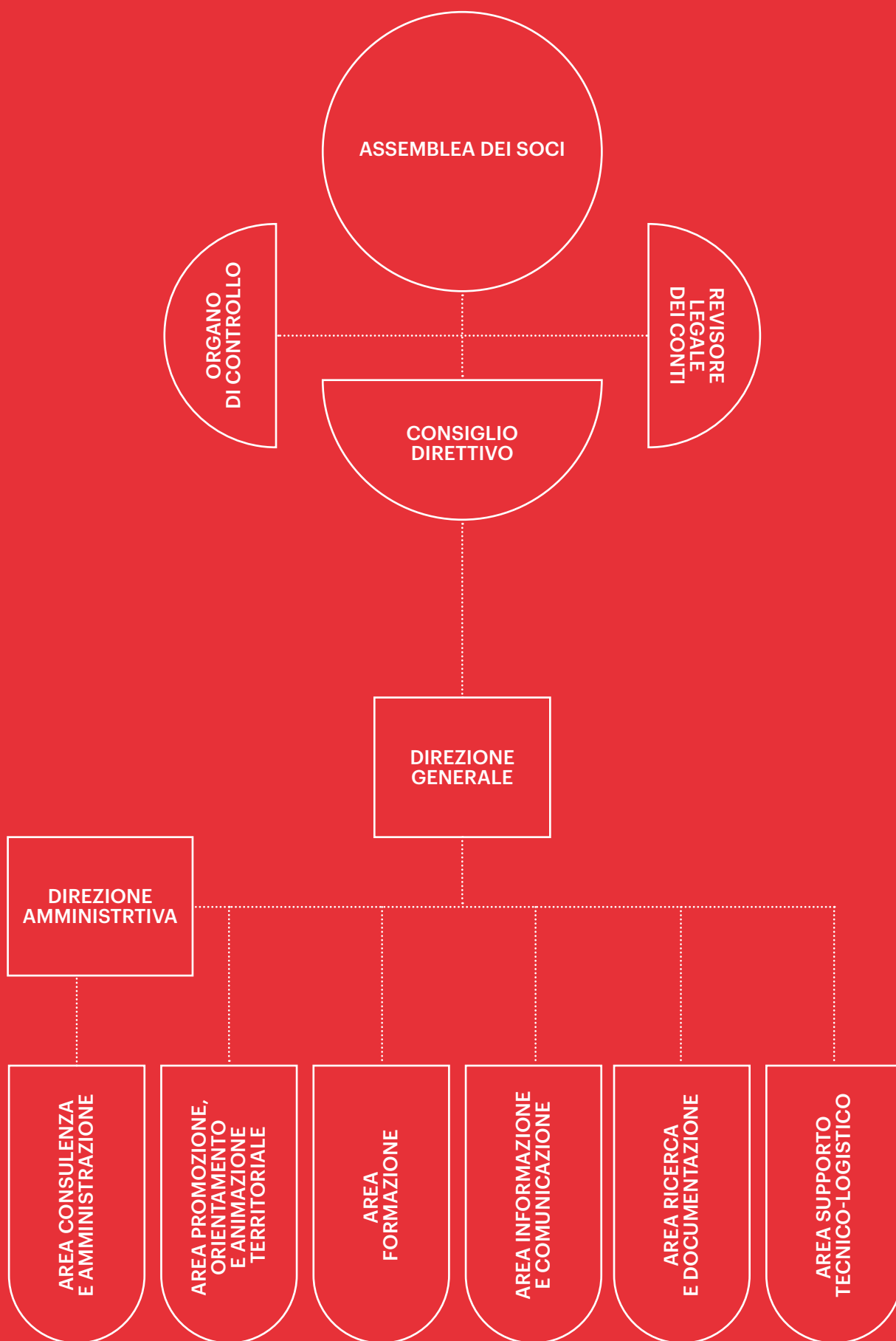
## Area Servizio Civile Universale e Digitale

Marta Perrone

---

## Area fundraising

Silvia Aufiero (collaboratrice)







## **Centro Servizio Volontariato di Padova e Rovigo**

### **Sede di Padova**

via G. Gradenigo, 10  
35131 Padova  
T. 049 868 68 49

### **Sede di Rovigo**

viale Tre Martiri, 67/F  
45100 Rovigo  
T. 0425 296 37

[info@csvpadovarovigo.org](mailto:info@csvpadovarovigo.org)

[www.csvpadovarovigo.org](http://www.csvpadovarovigo.org)